**Р О С С И Й С К А Я Ф Е Д Е Р А Ц И Я**

**И Р К У Т С К А Я О Б Л А С Т Ь**

**К И Р Е Н С К И Й Р А Й О Н**

**КРИВОЛУКСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИ КРИВОЛУКСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 36**

**20 октября 2016г. с.Кривая Лука**

**Об утверждении Положения о концессионных соглашениях, заключаемых в отношении муниципального имущества Криволукского муниципального образования**

В связи с необходимостью оптимизации структуры муниципальной собственности и обеспечения условий повышения эффективности управления муниципальным имуществом, руководствуясь Федеральным законом от 21 июля 2005 года N 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Криволукского муниципального образования

**ПОСТАНАВЛЯЮ:**

1.Утвердить Положение о концессионных соглашениях, заключаемых в отношении муниципального имущества Криволукского муниципального образования (Приложение к настоящему Постановлению).

2.Опубликовать данное Постановление в журнале «Информационный Вестник Криволукского муниципального образования» и разместить на официальном сайте администрации Киренского муниципального района раздел Поселения.

Глава Администрации

Криволукского МО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.И.Тетерин

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации

Криволукского муниципального образования

№ 36 от 20.10.2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о концессионных соглашениях, заключаемых в отношении муниципального

имущества Криволукского муниципального образования

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 01.01.01 года «О концессионных соглашениях» (далее - Федеральный закон «О концессионных соглашениях») с целью установления порядка принятия решений о заключении концессионных соглашений, объектом которых является имущество Криволукского муниципального образования.

По концессионному соглашению одна сторона (концессионер) обязуется за свой счет создать и (или) реконструировать определенное этим соглашением недвижимое имущество или недвижимое имущество и [движимое имущество](http://pandia.ru/text/category/dvizhimostmz/), технологически связанные между собой и предназначенные для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением (далее - объект концессионного соглашения), [право собственности](http://pandia.ru/text/category/pravo_sobstvennosti/) на которое принадлежит или будет принадлежать другой стороне (концеденту), осуществлять деятельность с использованием (эксплуатацией) объекта концессионного соглашения, а концедент обязуется предоставить концессионеру на срок, установленный этим соглашением, права владения и пользования объектом концессионного соглашения для осуществления указанной деятельности.

1.2. В настоящем Положении используются следующие определения:

1) сторонами концессионного соглашения являются:

концедент – Криволукское муниципальное образование;

концессионер - [индивидуальный предприниматель](http://pandia.ru/text/category/individualmznoe_predprinimatelmzstvo/), российское или иностранное юридическое лицо либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица;

2) заявитель – лицо, обратившееся к концеденту с целью заключения концессионного соглашения;

3) объект концессионного соглашения – недвижимое имущество, находящееся в собственности Криволукского муниципального образования, свободное от прав третьих лиц, которое может быть объектом концессионных соглашений в соответствии с [законодательством Российской Федерации](http://pandia.ru/text/category/zakoni_v_rossii/) о концессионных соглашениях;

4) технико-экономические показатели объекта концессионного соглашения – сведения о свойствах объекта концессионного соглашения оказывающих влияние на эксплуатацию объекта концессионного соглашения, его положение в экономическом обороте;

5) [конкурсная документация](http://pandia.ru/text/category/konkursnaya_dokumentatciya/) - проект концессионного соглашения, сведения о заявителе, условия конкурса и иные документы, предусмотренные Федеральным законом «О концессионных соглашениях» и настоящим Положением, необходимые для заключения концессионного соглашения;

6) Рабочая комиссия – образуемая постановлением администрации Криволукского муниципального образования комиссия, в компетенции которой находится решение вопроса о возможности заключения концессионного соглашения и одобрении условий конкурса на право заключения концессионного соглашения

7) Конкурсная комиссия – образуемая постановлением администрации Криволукского муниципального образования комиссия, в компетенции которой находится проведение конкурса на право заключения концессионного соглашения и определение лица, с которым по результатам конкурса или иным основаниям, предусмотренным Федеральным законом «О концессионных соглашениях» заключается концессионное соглашение.

1.3. От имени концедента выступает администрация Криволукского муниципального образования (далее - Комитет).

1.4. Комитет:

1) определяет объекты и готовит документы, необходимые для принятия решения о заключении концессионного соглашения, и представляет их для согласования в комиссию по согласованию условий конкурса на право заключения концессионного соглашения;

2) запрашивает и получает у органов администрации Криволукского муниципального образования и иных лиц сведения и материалы, необходимые для разработки решений о заключении концессионных соглашений и проектов концессионных соглашений;

3) в соответствии с настоящим Положением готовит проекты концессионных соглашений;

4) предоставляет в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации по запросам заявителей, если такие запросы поступили в Комитет;

5) заключает договоры о задатке, вносимом заявителями в обеспечение [исполнения обязательств](http://pandia.ru/text/category/ispolnenie_obyazatelmzstv/) по заключению концессионного соглашения (далее - задаток), осуществляет прием задатков и их возврат по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

6) готовит [проект постановления](http://pandia.ru/text/category/proekti_postanovlenij/) администрации Криволукского муниципального образования о заключении концессионного соглашения с лицом, у которого возникло право на заключение концессионного соглашения по основаниям и в порядке, установленным Федеральным законом и настоящим Положением;

7) заключает концессионные соглашения, дополнительные соглашения к ним, расторгает концессионные соглашения;

8) осуществляет контроль за исполнением концессионных соглашений;

9) осуществляет иные полномочия, предусмотренные Федеральным законом «О концессионных соглашениях».

Глава 2. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ВОЗМОЖНОСТИ

ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ

2.1. Предложения о заключении концессионного соглашения (с указанием конкретного объекта) поступают концеденту от Думы Криволукского муниципального образования, органов администрации Криволукского муниципального образования, муниципальных [унитарных предприятий](http://pandia.ru/text/category/unitarnie_predpriyatiya/) и учреждений Криволукского муниципального образования, индивидуальных предпринимателей, российских или иностранных юридических лиц, либо действующих без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) двух и более указанных юридических лиц.

2.2. Предложение о заключении концессионного соглашения должно содержать сведения:

1) о наименовании объекта концессионного соглашения;

2) о предполагаемом сроке создания и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения;

3) о предполагаемых целях и сроках использования (эксплуатации) объекта концессионного соглашения;

4) о предполагаемом объеме средств, которые заявитель готов инвестировать в создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения;

5) о предполагаемом заявителем объеме производства товаров, [выполнения работ](http://pandia.ru/text/category/vipolnenie_rabot/), оказания услуг при осуществлении деятельности, которая планируется осуществляться согласно концессионному соглашению;

6) о предлагаемом заявителем размере концессионной платы;

7) об инвестиционной привлекательности объекта концессионного соглашения;

8) о наименовании заявителя и месте его нахождения (жительства);

9) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или Единого государственного реестра юридических лиц в отношении заявителя, в случаях, когда заявителем выступает индивидуальный предприниматель, юридическое лицо, либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два или более указанных юридических лица.

2.3. В течение 5 календарных дней со дня поступления предложения о заключении концессионного соглашения Комитет уведомляет заявителя о невозможности его заключения в следующих случаях:

- заявленный объект не соответствует перечню объектов концессионного соглашения в соответствии с Федеральным законом «О концессионных соглашениях»;

- заявленный объект не находится в собственности Криволукского муниципального образования;

- в отношении заявителя решением [арбитражного суда](http://pandia.ru/text/category/arbitrazhnij_sud/) введена процедура банкротства;

- в отношении заявителя начата процедура ликвидации;

- сведения о заявителе исключены из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

2.4. В остальных случаях Комитет, в десятидневный срок со дня поступления обращения, направляет запросы в органы администрации Криволукского муниципального образования, осуществляющие деятельность по реализации полномочий в сфере деятельности, которую планирует осуществлять концессионер согласно концессионному соглашению (далее – органы администрации Криволукского муниципального образования), о возможности заключения концессионного соглашения.

Одновременно Комитет уведомляет заявителя о начале процедуры подготовки конкурсной документации.

2.5. Если предполагаемая заявителем деятельность не относится к компетенции ни одного из органов администрации Криволукского муниципального образования, сбор сведений о возможности заключения концессионного соглашения осуществляется Комитетом самостоятельно в сроки, установленные в п.2.7 настоящего Положения.

В случае необходимости получения отдельных сведений от органов администрации Криволукского муниципального образования, Комитет направляет запросы в органы администрации Криволукского муниципального образования с указанием разумного срока для предоставления запрашиваемых сведений.

Органы администрации Криволукского муниципального образования предоставляют Комитету в указанный в запросе срок запрашиваемые сведения, либо сообщают о невозможности предоставления таких сведений.

2.6. В двухмесячный срок с момента получения запроса Комитета, органы администрации Криволукского муниципального образования предоставляют Комитету сведения о возможности заключения концессионного соглашения, а также сведения и предложения об условиях концессионного соглашения в части:

1) соответствия планам и [программам развития](http://pandia.ru/text/category/programmi_razvitiya/) Криволукского муниципального образования;

2) соответствия долгосрочным [целевым программам](http://pandia.ru/text/category/tcelevie_programmi/) Криволукского муниципального образования;

3) требований к обязанностям концессионера по созданию и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения, сроков его создания и (или) реконструкции концессионером объекта концессионного соглашения и начала его использования (эксплуатации);

4) целей, порядка и срока использования (эксплуатации) объекта концессионного соглашения;

5) срока сдачи в эксплуатацию созданного и (или) реконструированного объекта концессионного соглашения с установленными концессионным соглашением технико-экономическими показателями;

6) объема производства товаров, выполнения работ, оказания услуг при осуществлении деятельности, предусмотренной концессионным соглашением;

7) порядка и условий установления и изменения цен (тарифов) на производимые товары, выполняемые работы, оказываемые услуги и надбавок к ценам (тарифам) при осуществлении деятельности, предусмотренной концессионным соглашением;

8) требований к обязанностям концессионера по реализации производимых товаров, выполнению работ, оказанию услуг по регулируемым ценам (тарифам) и в соответствии с установленными надбавками к ценам (тарифам);

9) требований к обязанностям концессионера по реализации производимых товаров, выполнению работ, оказанию услуг на внутреннем рынке в течение срока, установленного концессионным соглашением;

10) срока передачи концессионером концеденту объекта концессионного соглашения и иного предусмотренного концессионным соглашением и определяемого в соответствии с Федеральным законом «О концессионных соглашениях» и настоящим Положением имущества;

11) порядка распоряжения концессионером объектом концессионного соглашения;

12) срока действия концессионного соглашения;

13) иных предусмотренных федеральными законами условий.

2.7. Одновременно с указанными в п. 2.7 настоящего Положения органы администрации Криволукского муниципального образования, представляют в Комитет:

1) предложения о требованиях, которые предъявляются к участникам конкурса (в том числе требования к их квалификации, профессиональным, деловым качествам, репутации и др.) и в соответствии с которыми проводится предварительный отбор участников конкурса;

2) предложения о критериях конкурса и установленных в соответствии с Федеральным законом «О концессионных соглашениях» параметрах критериев конкурса;

3) перечень документов и материалов, представляемых заявителями (в том числе документов и материалов, подтверждающих их соответствие требованиям, предъявляемым к участникам конкурса);

4) предложения об участии представителя органа администрации Криволукского муниципального образования в составе конкурсной комиссии по проведению конкурса на право заключения концессионного соглашения.

2.8. Комитет приобщает к сведениям, предоставленным органами администрации Криволукского муниципального образования, сведения и предложения:

1) о наличии (отсутствии) обременений правами третьих лиц объекта концессионного соглашения;

2) о наличии (отсутствии) технической документации объекта концессионного соглашения;

3) о наличии (отсутствии) объекта концессионного соглашения в прогнозном плане [приватизации муниципального](http://pandia.ru/text/category/privatizatciya_munitcipalmznogo_imushestva/) имущества Криволукского муниципального образования;

4) о результатах сравнительного анализа доходов [местного бюджета](http://pandia.ru/text/category/byudzhet_mestnij/) от использования муниципального имущества, расходов на содержание объекта концессионного соглашения, в случае его передачи по концессионному соглашению и в случае отказа в такой передаче;

5) о составе и описании объекта концессионного соглашения;

6) о предоставлении концедентом во владение и в пользование концессионеру муниципального имущества, образующего единое целое с объектом концессионного соглашения и (или) предназначенного для использования по общему назначению для осуществления концессионером деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, с указанием состава и описания такого имущества, целей, срока его использования концессионером;

7) о способах обеспечения концессионером исполнения обязательств по концессионному соглашению, в том числе по страхованию риска утраты (гибели) или повреждения объекта концессионного соглашения;

8) о требованиях к обязанностям концедента по финансированию части расходов на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, расходов на использование (эксплуатацию) указанного объекта;

9) о составе действий (бездействий) концедента и концессионера, являющихся существенными нарушениями условий концессионного соглашения;

10) о размере и форме имущественной ответственности сторон концессионного соглашения за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по концессионному соглашению;

11) о распределении риска случайной гибели или случайного повреждения объекта концессионного соглашения;

12) о размере концессионной платы;

13) о размере задатка, вносимого в обеспечение исполнения обязательства по заключению концессионного соглашения (далее - задаток);

14) иных предусмотренных федеральными законами условий.

2.9. Комитет обобщает сведения, представленные органами администрации Криволукского муниципального образования и в течение 15 календарных дней после получения указанных в настоящем пункте, в п.2.7, п.2.8 настоящего Положения документов составляет проект постановления администрации Криволукского муниципального образования о формировании Рабочей комиссии.

2.10. Общий срок подготовки документов, необходимых для принятия решения о заключении концессионного соглашения не может превышать 90 календарных дней со дня направления уведомления, указанного в п.2.4 настоящего Положения, до дня принятия постановления о формировании Рабочей комиссии.

2.11. Комитет обеспечивает проведение инвентаризации и оценки муниципального имущества, подлежащего передаче в соответствии с концессионным соглашением, иные мероприятия, необходимые для разработки конкурсной документации, порядка заключения концессионного соглашения.

При необходимости Комитет вправе привлекать к разработке конкурсной документации органы администрации Криволукского муниципального образования, а также экспертные организации, [специалистов-консультантов](http://pandia.ru/text/categ/nauka/1.php) и иных лиц, в том числе запрашивать и получать от них необходимые информацию и материалы.

2.12. Комитет готовит документы, необходимые для принятия решения о возможности заключения концессионного соглашения, и представляет их на заседание Рабочей комиссии для рассмотрения.

В составе документов должны быть:

1) конкурсная документация, в том числе условия концессионного соглашения, включая все условия внесения концессионной платы;

2) порядок заключения концессионного соглашения;

3) состав конкурсной комиссии по проведению конкурса на право заключения концессионного соглашения;

4) информационная записка, содержащая пояснения и иные сведения, способствующие принятию решения.

2.13. Рабочая комиссия формируется постановлением администрации Криволукского муниципального образования. В ее состав входят:

- представители Комитета;

- представитель Управления по [экономике](http://pandia.ru/text/categ/nauka/538.php) и финансам администрации Криволукского муниципального образования;

- представитель Управления архитектуры и градостроительства администрации Криволукского муниципального образования;

- два депутата Думы Криволукского муниципального образования из числа входящих в состав постоянной комиссии по бюджету, экономической политике, собственности и [земельным отношениям](http://pandia.ru/text/category/zemelmzno_imushestvennie_otnosheniya/);

- не менее одного представителя органа администрации Криволукского муниципального образования, указанного в п.2.4 настоящего Положения.

Секретарем Рабочей комиссии является специалист Комитета.

2.14. Рабочую комиссию возглавляет председатель Рабочей комиссии – председатель Комитета.

Заместителем председателя Рабочей комиссии является представитель Управления по экономике и финансам администрации Криволукского муниципального образования.

2.15. При необходимости к работе Рабочей комиссии могут быть привлечены эксперты и консультанты.

2.16. Секретарь Рабочей комиссии уведомляет членов Рабочей комиссии о дате и повестке очередного заседания Рабочей комиссии.

Заседание Рабочей комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от числа членов Рабочей комиссии.

Доклад по вопросам, рассматриваемым на заседании Рабочей комиссии, готовит и представляет ее председатель.

2.17. По результатам заседания Рабочая комиссия принимает одно из следующих решений:

- о согласовании представленных предложений о возможности заключения концессионного соглашения и одобрении условий конкурса на право заключения концессионного соглашения;

- об отказе в согласовании представленных предложений о возможности заключения концессионного соглашения и о необходимости их доработки.

2.18. Решения Рабочей комиссии о согласовании предложений о возможности заключения концессионного соглашения принимаются большинством голосов из числа членов Рабочей комиссии, присутствующих на заседании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Рабочей комиссии.

В случае равенства голосов, председатель Рабочей комиссии обладает правом решающего голоса.

2.19. В случае если Рабочая комиссия не согласовала предложения о возможности заключения концессионного соглашения, в [протоколе заседания](http://pandia.ru/text/category/protokoli_zasedanij/) Рабочей комиссии указываются:

- основания, по которым предложения о возможности заключения концессионного соглашения не были согласованы;

- дата заседания Рабочей комиссии, на котором будут повторно рассматриваться уточненные предложения о возможности заключения концессионного соглашения.

2.20. Протоколы заседаний Рабочей комиссии ведутся секретарем Рабочей комиссии.

Протоколы заседаний Рабочей комиссии хранятся в Комитете.

2.21. Решение Рабочей комиссии о согласовании предложений о возможности заключения концессионного соглашения и одобрении условий конкурса является основанием для подготовки Комитетом проектов постановлений администрации Криволукского муниципального образования:

1) о заключении концессионного соглашения;

2) об утверждении конкурсной документации;

3) о создании Конкурсной комиссии и об утверждении ее персонального состава.

Глава 3. ПРОВЕДЕНИЕ КОНКУРСА НА ПРАВО

ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ

3.1. Концессионное соглашение заключается путем проведения конкурса на право заключения концессионного соглашения, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Положением.

3.2. Победитель определяется по итогам открытого конкурса, проводимого в соответствии с законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях и настоящим Положением, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

3.3. Для проведения конкурса на право заключения концессионного соглашения создается Конкурсная комиссия в следующем составе:

- представители Комитета;

- глава администрации Криволукского муниципального образования;

- первый заместитель (заместитель) главы администрации Криволукского муниципального образования, курирующий орган администрации Криволукского муниципального образования, к ведению которого относится объект, передаваемый по концессионному соглашению;

- представитель Управления по экономике и финансам администрации Криволукского муниципального образования;

- представитель Управления архитектуры и градостроительства администрации Криволукского муниципального образования;

- представитель правового отдела администрации Криволукского муниципального образования;

- два депутата Думы Криволукского муниципального образования из числа входящих в состав постоянной комиссии бюджету, экономической политике, собственности и земельным отношениям;

- не менее одного представителя от органа администрации Криволукского муниципального образования, указанного в п.2.4 настоящего Положения.

Секретарем Конкурсной комиссии является специалист Комитета.

Персональный состав Конкурсной комиссии (в том числе кандидатуры председателя, заместителя председателя и секретаря) утверждается постановлением администрации Криволукского муниципального образования, указанным в подпункте 3 пункта 2.21 настоящего Положения.

Документы о деятельности Конкурсной комиссии, а также документы, содержащие решения Конкурсной комиссии, хранятся в Комитете.

3.4. Конкурсная комиссия проводит конкурс на право заключения концессионного соглашения и определяет его победителя в порядке, установленном Федеральным законом «О концессионных соглашениях» и иных федеральных законах.

3.5. Комитет вправе вносить на рассмотрение Конкурсной комиссии проект изменений в утвержденную конкурсную документацию (в том числе в проект концессионного соглашения и [договора аренды земельного участка](http://pandia.ru/text/category/dogovora_arendi_zemelmznogo_uchastka/)).

3.6. В случае если Конкурсная комиссия принимает решение о согласовании проекта конкурсной документации в новой редакции, Комитет готовит проект постановления администрации Криволукского муниципального образования об изменении конкурсной документации.

Изменения в конкурсную документацию доводятся до сведения участников конкурса в порядке, определенном Федеральным законом «О концессионных соглашениях».

3.7. Если в ходе конкурса в Конкурсную комиссию представлено менее двух заявок на участие в конкурсе, конкурс объявляется несостоявшимся на основании постановления администрации Криволукского муниципального образования, проект которого изготавливается Конкурсной комиссией, и которое должно быть принято не позднее чем через 3 календарных дня после дня окончания срока приема заявок на участие в конкурсе. Конкурсная комиссия вправе вскрыть конверт с единственной представленной заявкой на участие в конкурсе и рассмотреть эту заявку в течение трех рабочих дней со дня признания конкурса несостоявшимся. Если заявитель и представленная им заявка соответствуют требованиям, установленным конкурсной документацией, Комитет готовит проект постановления администрации Криволукского муниципального образования об обращении к заявителю с предложением представить конкурсное предложение. В постановлении администрации Криволукского муниципального образования указывается срок рассмотрения конкурсного предложения, представленного единственным заявителем. Постановление администрации Криволукского муниципального образования направляется заявителю в соответствии с требованиями и в сроки, определенные Федеральным законом «О концессионных соглашениях». Решение о заключении концессионного соглашения в соответствии с конкурсным предложением, представленным единственным заявителем, оформляется постановлением администрации Криволукского муниципального образования. Срок направления предложения такому заявителю не может превышать десяти рабочих дней со дня признания конкурса несостоявшимся.

3.8. Если в ходе конкурса в Конкурсную комиссию представлено менее двух конкурсных предложений или если Конкурсная комиссия признала соответствующими требованиям конкурсной документации, в том числе критериям конкурса, менее двух конкурсных предложений, то конкурс признается несостоявшимся на основании решения Конкурсной комиссии, подготовленного Комитетом. Указанное решение должно быть принято не позднее, чем за 3 календарных дня, после дня окончания срока представления конкурсных предложений.

Решение о заключении с единственным участником конкурса концессионного соглашения в соответствии с условиями, содержащимися в представленном им конкурсном предложении, оформляется постановлением администрации Криволукского муниципального образования. Подготовку указанного постановления осуществляет Комитет.

Глава 4. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ КОНЦЕССИОННЫХ СОГЛАШЕНИЙ

4.1. Контроль за исполнением концессионных соглашений осуществляется Комитетом в порядке и пределах, установленных ст. 9 Федерального закона от 01.01.01 года «О концессионных соглашениях».